

Informationen zur Datenverarbeitung nach Art. 13 DSGVO

Ergänzend zu den allgemeinen Datenschutzhinweisen unserer Schule, abrufbar auf unserer Schulhomepage unter <https://realschule-bad-aibling.com/datenschutzhinweise/>, möchten wir Sie über die Datenverarbeitung im Rahmen der Nutzung von *Microsoft Teams for Education* informieren:

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Für die Datenverarbeitung ist unser Schule verantwortlich:

Wilhelm-Leib-Schule

Staatliche Realschule Bad Aibling

Max-Mannheimer-Str. 1

83043 Bad Aibling

Telefon: 08061 936190

Telefax: 08061 9361933

E-Mail: sekretariat@rs-badaibling.de

Kontakt Daten der Datenschutzbeauftragten

Wir möchten Sie auf die Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten unserer Schule hinweisen, die Sie auch in den Datenschutzhinweisen unserer Schulhomepage finden können:

Daniela, **Rudau** StRin (RS)

Behördliche Datenschutzbeauftragte der

Wilhelm-Leib-Schule

Staatliche Realschule Bad Aibling

Max-Mannheimer-Str. 1

83043 Bad Aibling

Telefon: 08061 936190

Telefax: 08061 9361933

E-Mail: datenschutz@rs-badaibling.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten

Die Schule verarbeitet die personenbezogenen Daten im Rahmen von *Teams* für schulische Zwecke. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der Daten ist eine Einwilligung der betroffenen Personen.

Empfänger von personenbezogenen Daten

Schulinterne Empfänger (Schulleitung und von der Schulleitung beauftragte Schul-Admins mit Benutzerwaltungsrechten, Lehrkräfte sowie Schülerinnen und Schüler der eigenen Lerngruppe(n)) nach den konkret zugewiesenen Berechtigungen innerhalb der Schule.

Zur Bereitstellung und Nutzung von *Teams* ist die Übermittlung personenbezogener Daten notwendig.

Die Schule bedient sich folgender **Auftragsverarbeiter**:

Wir haben die externe Dienstleistungsfirma Cranix-Solutions (Verantwortlicher für die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten im Sinne von Art. 4 Nr. 7 DSGVO ist Helmuth Varkoly IT Dienstleister, Greuleinweg 37, 90411 Nürnberg) mit der technischen Bereitstellung der Daten beauftragt. Die allgemeinen Datenschutzhinweise von Cranix-Solutions finden Sie hier: <https://cranix-solutions.de/impressum/>. Unser Servicedienstleister verarbeitet die Nutzerdaten nicht, sondern sorgt für eine direkte Übermittlung aus unserem schulinternen Schulserver (OSS-Server) an die Server von Microsoft. Dazu hat die Schule eine sog. „Auftragsverarbeitung“ nach Art. 18 DSGVO abgeschlossen. Cranix-Solutions übernimmt folgende Aufgaben:

1. Vorbereitung des Cloud Service „MNSpro Cloud“ einschließlich der zugehörigen Wartungs-, Pflege- und Supportleistungen
2. Übermittlung der folgenden Daten vom lokalen OSS-Server der Schule:

a) bei den Schülerinnen und Schülern

- Anzeigename
- Familienname
- Vorname
- Externe ID
- Klasse
- Kurse
- Kursjahr bzw. Schuljahr
- E-Mailadresse
- Technische Protokolldaten
- Benutzername
- Personenrolle
- Person
- Benutzergruppe
- Benutzerzugang (aktiv, gesperrt)
- Sprache
- E-Mailadresse
- Letzte Anmeldung
- Office 365 Tenant ID
- Profileinstellungen
- Passwort (verschlüsselt)/Anmeldename

b) Zusätzlich bei Lehrkräften / nicht-unterrichtenden Personal

- unterrichtete Fächer/Kurse
- unterrichtete Klassen
- Gruppenzugehörigkeit (z. B. Fachschaft)

- Protokollierung der Nutzung (kurzfristige Aufbewahrung)

Soweit personenbezogene Daten im Auftrag der Schule vom Auftragnehmer verarbeitet werden, findet die Verarbeitung grundsätzlich in Europa statt. Eine Verarbeitung personenbezogener Daten ist jedoch auch außerhalb Europas möglich, soweit dies zum Zwecke der Einrichtung der Schulinstanzen auf die vertragsgegenständliche Plattform des Gesamtsystems sowie zum Zwecke des telefonischen Supports auf Microsoft Azure-Onlinedienste bzw. Microsoft Office 365 zurückgreift.

Microsoft Ireland Operations, Ltd. One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521. Microsoft speichert die folgenden „ruhenden“ Daten auf Servern nur innerhalb der Europäischen Union:

- (1) E-Mail-Postfachinhalte (E-Mail-Text, Kalendereinträge und Inhalt von E-Mail-Anhängen),
- (2) SharePoint Online-Websiteinhalte und die auf dieser Website gespeicherten Dateien sowie
- (3) Dateien, die auf den Cloudspeicher OneDrive for Business hochgeladen wurden.

Im Übrigen können Kundendaten und personenbezogenen Daten, die Microsoft im Auftrag der Schule verarbeitet, auf der Basis der EU-Standardvertragsklauseln auch in Länder außerhalb der Europäischen Union („Drittstaaten“, z. B. USA) übermittelt werden, um die Onlinedienste bereitzustellen. Nähere Informationen zu *Teams* und den datenschutzrechtlichen Angaben finden Sie unter <http://www.trustcenter.office365.de>.

Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Tritt eine Person während der Vertragslaufzeit aus einer angemeldeten Schule aus (beispielsweise durch Wegzug) und wird daher vom Schul-Admin das Nutzerkonto dieser Person entfernt, wird dieses nach 30 Tagen unwiderruflich gelöscht. Daneben gibt es die Möglichkeit, Personen direkt zu löschen. Mit Ende der zentral koordinierten Bereitstellung des Angebots werden alle Daten inklusive der Nutzer-Accounts nach einer Übergangszeit gelöscht.

Weitere Informationen

Für nähere Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten können Sie sich an den Verantwortlichen sowie Datenschutzbeauftragten der Schule wenden (s. o.).